



INFORMATION

人材開発支援助成金

生産性センターが実施する職業訓練を従業員に受講させる事業主の方は人材開発支援助成金を利用して、訓練経費や訓練期間中の賃金の一部等の助成を受けられる場合があります。

助成金の利用に当たっては、訓練対象者と訓練内容の関連が認められること、10時間以上の訓練であることなど一定の条件がありますので、詳しくは、受講前に沖縄労働局助成金センター(098-868-1606)にお問い合わせいただくか、厚生労働省ホームページをご確認ください。

※必ず受講前に、申請手続きが必要です。助成を希望される方は、お早めにお問い合わせください。

指導員の派遣/施設設備の貸出

「研修したいが講師がない」「研修したいが機械を止められない」「研修場所がない」といった企業の要望に応じて、機構の職業訓練指導員(テクノインストラクター)を企業に派遣することや、ポリテクセンター等の施設・設備(実習場や訓練用機器等)の貸出しを行っています。



よくあるご質問



Q1 個人受講(事業主からの指示を受けない受講)は可能ですか？

A1 個人受講はできません。事業主からの指示を受けた在職者の方に限ります。



Q2 受講料はどのように支払いますか？

A2 受講申込書を受け付けた後、振込先口座をご案内しますので、所定の期日までに受講料をお振り込みください。



Q3 自社の会議室で訓練を受講することはできますか？

A3 オーダーコースでは、ご要望に応じて、自社の会議室等での実施が可能です。また、借り上げ外部会場や、ポリテクセンターの教室を利用することも可能です。
※外部会場の借り上げは、会場手配や費用がお客様負担となります。
※ポリテクセンターの教室は、空き状況・受講人数等が受け入れ可能な場合は無料でお使いいただけます。



Q4 訓練をしてほしい希望の実施機関があるのですが…

A4 申し訳ございませんが、訓練実施機関はポリテクセンターの選定で決定するため、ご希望どおりとならない場合がございます。あらかじめご了承ください。

ポリテクセンター沖縄

(生産性向上人材育成支援センター)

〒904-0105 沖縄県中頭郡北谷町字吉原728-6

☎ 098-921-7315

☎ 098-936-5738

✉ okinawa-seisan@jeed.go.jp

ポリテクセンター沖縄

🔍 検索



✿お気軽にお問い合わせください✿



令和3年度 生産性向上支援訓練のご案内

従業員の

人材育成

を

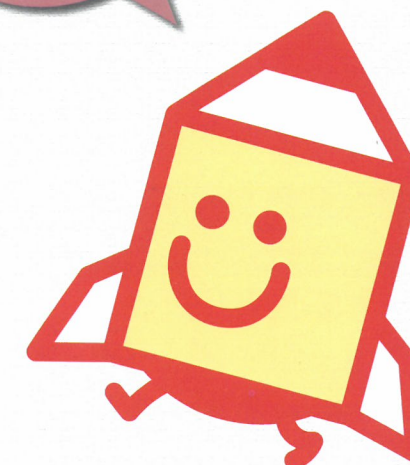
お考えの事業主様へ

人材を育てたいが、どうすればよいのかわからない

残業が多い

事務処理ソフトをもっと活用したい

従業員の仕事の質を高めたい



独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構沖縄支部
沖縄職業能力開発促進センター

ポリテクセンター沖縄

(生産性向上人材育成支援センター)

生産性向上支援訓練とは？

企業にお勤めの方を対象にし、「限られた時間の中で効率的に働く方法」を、様々な切り口で学ぶセミナーです。
働き方改革にともなう国の事業として、全国の生産性センターが実施しています。



新しい働き方
取り組んでみませんか？



- Step 1 働き方改革に取り組む
- Step 2 人材育成をすることで
(生産性訓練、研修等)
- Step 3 生産性向上
- 経営戦略につながる!!

* 訓練を受講して生産性アップ!

専門的な知見とノウハウを有する民間機関等に訓練を委託し、講義だけでなくグループワークなどの効果的な演習を取り入れて実施する**職業訓練**です。

* 受講しやすい料金! 受講料は一人当たり(税込)

IT業務改善以外		IT業務改善	
訓練時間	受講料(税込)	訓練時間	受講料(税込)
6~11時間	3,300円	4~11時間	2,200円
12~18時間	5,500円	12~17時間	3,300円
19~30時間	6,600円	18~30時間	4,400円

5つの目的に大きく分類されています。

例えば…こんなお悩みありませんか？



生産・業務プロセスの改善

生産性や品質管理に学びたい！
流通や物流の仕組みを学びたい！
業務プロセスを改善して効率性を高めたい！

コース例

- 在庫管理システムの導入
在庫管理システムを活用した在庫削減をめざす
- 原価管理とコストダウン
費用削減と業務効率向上の2軸で企業収益向上のポイントを取得

横断的課題(組織マネジメント)

プロジェクトの管理手法を学びたい！
従業員の仕事の効率化を促進したい！
業務改善の方法を理解したい！

コース例

- 業務効率向上のための時間管理
タイムマネジメント、業務の効率化を促進できる仕組みづくりを習得
- 現場社員のための組織行動力向上
社内の問題発見、業務改善のために必要な知識、技能を習得

横断的課題(生涯キャリア形成)

従業員の人材育成方法を知りたい！
中堅・ベテラン従業員の技術やノウハウを継承させたい！
職場の課題発見と解決方法を知りたい！

コース例

- チーム力の強化と中堅・ベテラン従業員の役割
職場の課題に対して、これまでの経験に基づき解決策を得る
- 経験を活かした職場の安全確保
様々な現場で培った経験を融合させ、リスクの低減を図る

売上げ増加

顧客の拡大や満足度の向上を図りたい！
マーケティングや戦略について学びたい！
新しい企画や開発について学びたい！

コース例

- 提案型営業手法
営業側から自発的な提案ができる営業手法を習得
- 新サービス・商品開発の基本プロセス
ヒット商品の考え方、アイデアの出し方、商品作りの基本を習得

IT業務改善

情報漏えいの対策等、セキュリティを学びたい！
データ処理の作業を効率化したい！
集客につながるHPを作成したい！

コース例

- 効率よく分析するためのデータ集計
効率よく大量のデータを分析するための集計方法を習得
- 情報漏えいの原因と対応・対策
情報漏えい発生ゼロを実現する組織体制確立のためのポイントを取得

新しい発想!

コース一覧はホームページからご覧いただけます
郵送ご希望の方は、ポリテクセンターまでご連絡ください

オーダーコース

自社にマッチした訓練を従業員に受けさせたい!といった場合には・・・

訓練内容、日時、場所をアレンジできる**オーダーコース**がおすすめです。(自社の会議室等で訓練ができます)※オーダーコースは、最少人数6名様からのお申込みとさせていただきます。



Point!

訓練コース内容のアレンジはできる？
自社のニーズに合わせてカスタマイズできます。

平日は忙しいので、休みの日や就業時間後に訓練できる？
ご都合の良い時に、訓練日時を設定できます。(夜間、土日、祝日可能)

会場までの移動時間がかかるのですが・・・
自社の会議室等での開催もできます。(移動時間の短縮)

オープンコース

まずは試しに1~2名の従業員に訓練を受けさせたい!といった場合には・・・

広く受講者を募集して実施する公開型の訓練、**オープンコース**も実施しています。他社の従業員の方と一緒にグループワークなどを行うことで、自社の強みや課題の気づきにつながります。

受講者の声

- 他社の問題点を知る機会を持てた事は有意義であった。
- リスクや業務の改善に今後役立つことができそうです。
- 今まで実際に活用していない営業方法が身に付いた。
- 今後業務を分析し、おろそかにしていた改善点や見直しを進めていきたい。
- 人間関係や相手と自分の個性を知ること、関係改善、業務効率の向上につながった。

- 人気のコース**
- 業務効率向上のための時間管理 (タイムマネジメント)
 - 事故をなくす安全衛生活動 (職場の安全衛生の改善、点検手法について知識を習得)
 - 職場のリーダーに求められる統率力の向上 (職場のチームワークを牽引)
 - 提案型営業手法 (自発的な提案ができる営業手法の習得)
 - 後輩指導力の向上と中堅・ベテラン従業員の役割 (従業員を指導するための知識と技能を習得)
 - 表計算ソフトを活用した業務改善 (表計算の基本操作を習得)
 - 業務に役立つ表計算ソフトの関数活用 (業務上使用される関数の活用方法を習得)

✿ 他にも多数おすすめコースあります ✿